



คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์

ที่ 012/2566

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ มีนักศึกษาปีการศึกษา 2/2566 เพื่อให้การดำเนินงานด้านอาจารย์ที่ปรึกษาของคณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของคณะฯ จึงขอยกเลิกคำสั่ง ฉบับที่ 008/2566 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 และแต่งตั้งอาจารย์ในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาพยาบาลศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2/2566 ดังมีรายนามต่อไปนี้

1. อาจารย์ดร.นฤมล เอกธรรมสุทธิ

6621451000001	นางสาวกัญญาณัฐ รักพงศ์
6621451000002	นางสาวธัญลักษณ์ คงคาทองผกา
6621451000004	นางสาวมุกตภา พูเชื้อ

2. อาจารย์ผศ.ดร.จินตนา ลีละไกรวรรณ

6621451000005	นายสุทธิรักษ์ พสภักดี
6621451000006	นายสุนิวัติ เพ็งจันทร์
6621451000026	นางสาวอนงค์ภัทร มีจันท

3. อาจารย์วัชรินทร์ คำสา

6621451000007	นางสาวกรรณิกา ฉายากรสุรชัย
6621451000009	นางสาวธัญพร จันทะคุณ
6621451000010	นางสาวพัชรี เชียงสาพันธ์

4. อาจารย์ดร.รุจิระชัย เมืองแก้ว

6621451000011	นายนันท์พัทธ์ สัจจวัฒนาวราภา
6621451000013	นางสาวไพลิน สมวงษ์อินทร์
6621451000014	นางสาวกฤติยา เพ็ญการ

5. อาจารย์ดร.อภิรยา พานทอง

6621451000015	นางสาวนัฐกานต์ แสนสุวรรณ
6621451000016	นางสาวบุษรา สาสิวัตร
6621451000027	นางสาวทิพย์วรรณ แซ่ตัน

6. อาจารย์ดร.วิยะดา รัตนสุวรรณ

6621451000018 นางสาวอริสา ปรีดาอัครเสนากุล
6621451000019 นางสาวภักจิรา หอมสุตชา

7. อาจารย์พรทิพย์ ธรรมวงศ์

6621451000020 นายภาณุวัฒน์ ทองสุข
6621451000021 นางสาวธัญลักษณ์ ชิดนอก

8. อาจารย์อุทัยวรรณ หมีไพรพฤกษ์

6621451000022 นายกิตติศักดิ์ มหันทนวงศ์สกุล
6621451000023 นางสาวรุ่งนภา รจนา

9. อาจารย์วรางคณา บุญมา

6621451000024 นายชวิศ จิตรากุล
6621451000025 นางสาวชมพูนุช ไตรวุฒิ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. ด้านทั่วไป

- 1) ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อดูแลช่วยเหลือนักศึกษาที่รับผิดชอบ
- 2) สร้างความสัมพันธ์อันดีกับนักศึกษาที่รับผิดชอบ ซึ่งเป็นความสัมพันธ์ระหว่างครูกับศิษย์
- 3) พิจารณาคำร้องต่างๆ ของนักศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาให้ทันเวลา
- 4) ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน กับงานทะเบียนวัดผล เพื่อช่วยนักศึกษากรณีที่มีปัญหา
- 5) กำหนดเวลาให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อขอรับคำปรึกษาและแนะนำอย่างสม่ำเสมอ
- 6) ให้การรับรองนักศึกษาเมื่อนักศึกษาต้องการนำเอกสารไปแสดงแก่ผู้อื่น เช่น การศึกษาต่อ การขอรับทุนการศึกษา เป็นต้น
- 7) จัดทำระเบียบสะสมของนักศึกษาที่รับผิดชอบ
- 8) พิจารณาคัดเลือกนักศึกษาที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมหรือแต่งกายไม่เรียบร้อย
- 9) ประสานงานกับผู้ปกครองนักศึกษาเมื่อนักศึกษาเกิดปัญหา
- 10) ติดตามนักศึกษาในความรับผิดชอบที่ขาดเรียนและมีปัญหาอื่นๆ ที่สมควรได้รับการช่วยเหลือ
- 11) ดูแลเรื่องสิทธิและสวัสดิการของนักศึกษาในสิทธิที่จะได้รับ

2. ด้านวิชาการ

- 1) การให้คำแนะนำนักศึกษาในด้านการค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ หลักสูตรและวิธีการศึกษาเพื่อวางแผนประกอบอาชีพและแผนการศึกษา

2) ให้ข้อมูลที่ตรงกับนักศึกษาโดยใช้ข้อมูลภูมิหลัง ความสนใจและความสามารถของนักศึกษาเพื่อวางแผนในการประกอบอาชีพและแผนการศึกษา

3) ควบคุมการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของนักศึกษาและให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัย

4) ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการเพิ่ม – ถอนรายวิชา

5) ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือนักศึกษาเพื่อแก้ปัญหาในการเรียน

6) ติดตามผลการเรียนของนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำเมื่อผลการเรียนของนักศึกษาต่ำลง

7) ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูงกว่าปริญญาตรี

3. ด้านการพัฒนานักศึกษา

1) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการต่างๆ ในวิทยาลัย

2) ให้คำปรึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับปัญหาด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิต หากมีปัญหาใดที่เกินความสามารถที่จะช่วยเหลือได้ ควรดำเนินการส่งต่อนักศึกษาให้ได้รับบริการจากผู้เชี่ยวชาญในด้านนั้นโดยตรง

3) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินชีวิต ความปลอดภัย

4) ให้คำปรึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรม

5) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

6) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา

สั่ง ณ วันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพชรีย์ กุลนาลิรี)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์